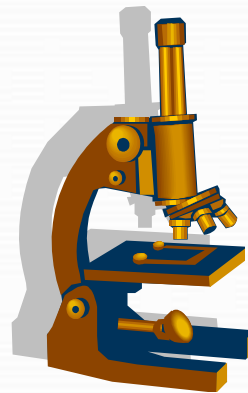


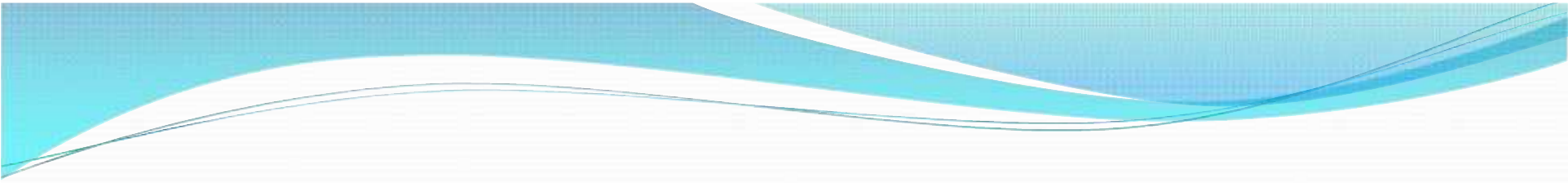
"El papel del científico de la información y el bibliotecario especialista en el siglo XXI"

Lic. María de la Caridad León
Área de Servicios Técnicos y Desarrollo de Colecciones

Un científico

- Es una persona que participa y realiza una actividad sistemática para adquirir nuevos conocimientos en el campo de las ciencias naturales, es decir, que realiza investigaciones científicas.

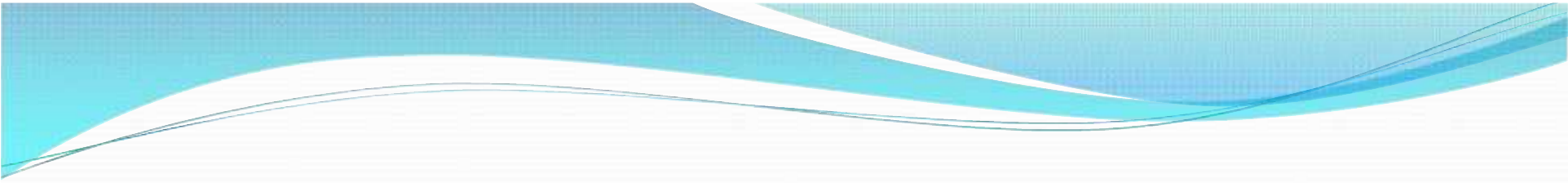


- 
- Puede ser experta en una o más áreas de la ciencia.
 - Realiza investigaciones en pos de una comprensión más integral de la naturaleza, incluyendo lo físico, matemático y social.
 - En los países occidentales es definido como una persona con título en educación superior (Doctorado), o con varios años de experiencia profesional como investigador, con un factor de impacto en la investigación, con cantidad y calidad en sus publicaciones, con un número de artículos referenciados y membresía en academias científicas y número de patentes.

Información científica

- Es un conjunto de datos científicos que caracterizan una situación o materia, no conocidas por el sujeto, transmitidas a él por algún medio, que aumentan su conocimiento en algo y que pueden facilitar su actuación.

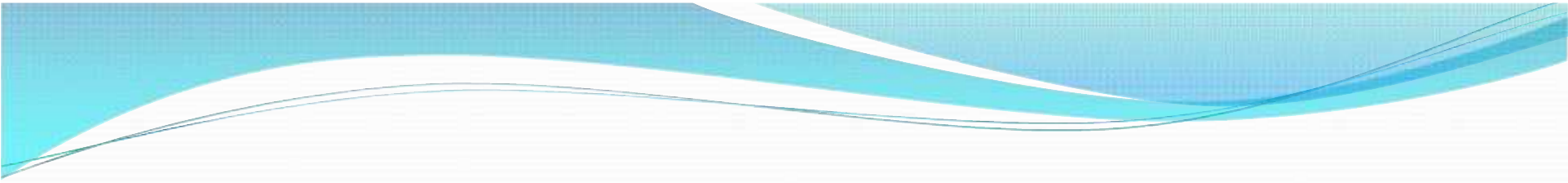




El desarrollo de la humanidad es un **fenómeno social** y con este se relacionan los **notables avances de la ciencia y la tecnología**.

“La **información científica** es una ciencia, la cual: tiene como objeto la **producción, recolección, organización, interpretación, almacenamiento, recuperación, diseminación, transformación y uso de la información**”.

Griffith



“La actividad **científico informativa** constituye una parte del **trabajo científico**. Su objetivo es **proporcionar** a los **científicos** y a los **trabajadores prácticos** toda la **información** que necesiten, por medio de la acumulación, el **procesamiento** analítico sintético y lógica, y el **almacenamiento, recuperación y diseminación** de la **información científica**”.

A. I. Mijailov y R. S. Guiliarevskii



Científico de la Información o Informatólogo

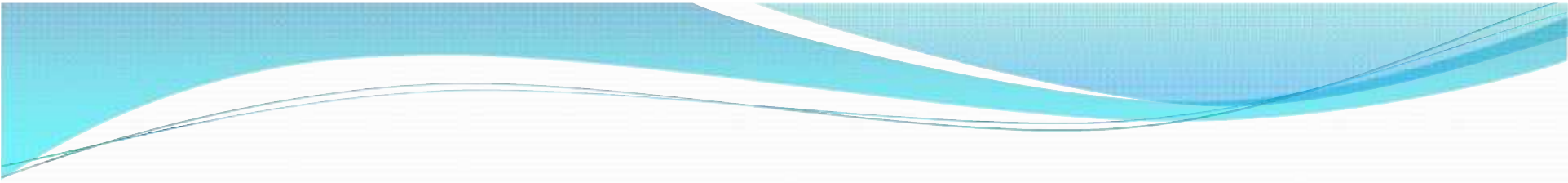
Es un **científico** cuya área de investigación son **las ciencias de la información**.

Su campo de actuación es amplio e interdisciplinario.

Debe relacionar la **información**, la **documentación científica**, la **informática**, la **lingüística**, las ciencias **cognitivas** y la **bibliometría**.

Gracias al desarrollo de la actividad científico-informativa, transformaciones tecnológicas del **Siglo XX**, que ampliaron notablemente los conocimientos del hombre acerca del mundo que le rodeaba, ocurrieron **cambios en los soportes de la información** y se aplicaron **las nuevas tecnologías** para la **organización, almacenamiento y recuperación de la información.**





Surge entonces la **Ciencia de la Información** se conoce con diversas denominaciones, según su etapa de desarrollo. Términos como **Documentación**, **Documentalistas**, e **Información Científica**, se han empleado para definir, en esencia, a un mismo fenómeno que, como resultado del continuo desarrollo humano y tecnológico, ha experimentado diferentes fases en su evolución.

El Científico de la Información no es más que un Profesional de la Información

- Profesional con altos niveles de preparación en lo psicológico, en lo pedagógico, en lo bibliotecológico, en la lectura, en la informática, en la metodología de la investigación; que le permiten desempeñarse con sus usuarios y que reúne características personológicas que se manifiesta comprometiéndose con su labor.



EL PAPEL DEL CIENTÍFICO ES OFRECER INFORMACIÓN OBJETIVA

La ciencia trata de establecer verdades universales, un conocimiento común sobre el que exista un consenso y que se base en ideas e información cuya validez sea independiente de los individuos. El papel de **la ciencia** en la sociedad es **inseparable** del papel **de la tecnología**.

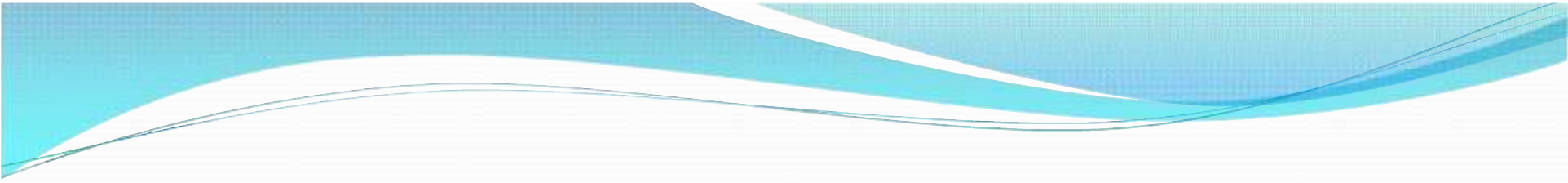


El acceso a información científica y tecnológica fue cambiando poco a poco en los soportes de la información y se aplicaron las nuevas tecnologías para la **organización, almacenamiento y recuperación de la información**, surgiendo así, una nueva ciencia y un nuevo profesional, con exigencias más complejas que requiere de una especialización.



El profesional en Ciencias de la Información debe :

- Desarrollar productos de información.
- Evaluar los resultados del uso de la información .
- Mejorar continuamente los servicios de información.
- Ser un miembro efectivo del grupo.
- Estar comprometido con las excelencias del servicio.
- Buscar el reto y nuevas oportunidades.

- 
- Tener una visión amplia.
 - Crear un ambiente de mutuo respeto y confianza.
 - Tener habilidades para comunicarse.
 - Saber trabajar bien en equipo.
 - Tener espíritu de líder.
 - Estar comprometido con la formación continuada de su carrera profesional.

Además

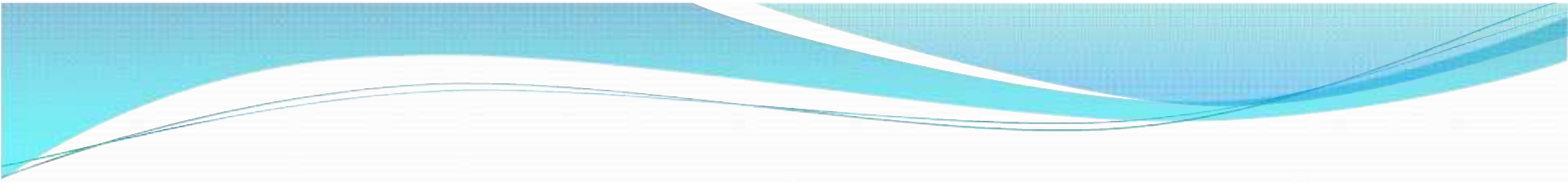
Debe tener conocimiento sobre:

- Tecnologías de la información y la comunicación (TIC).
- Informática.
- Internet.
- Telecomunicaciones.



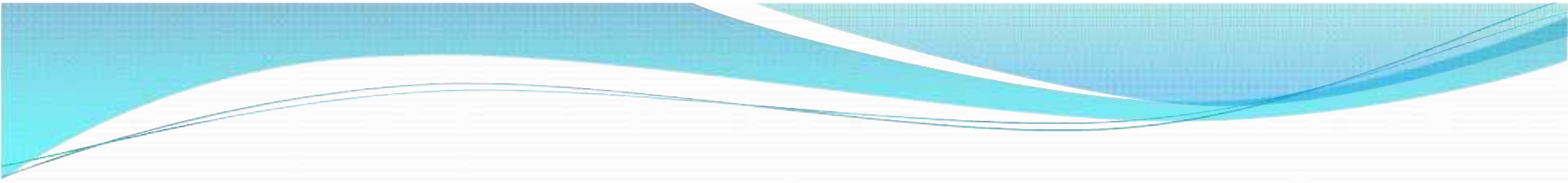
Rol del Profesional de la Información

- Ser un guardián del fondo bibliotecario: una de las funciones primordiales es la de adquirir y preservar el patrimonio bibliográfico.
- Ser un gestor de sistemas de almacenaje: una de las funciones principales es la de crear sistemas de ordenamiento para el fondo bibliográfico bajo su custodia.
- Ser un mediador entre los sistemas de ordenamiento y los usuarios: una de las funciones principales del bibliotecario es facilitar el acceso a la información contenida en la colección que tiene a su cargo.

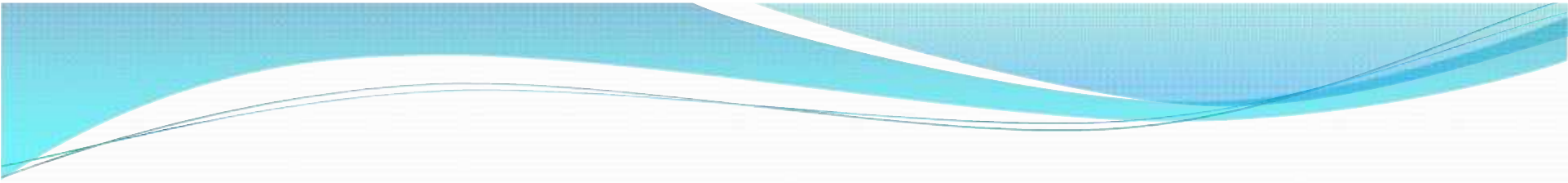


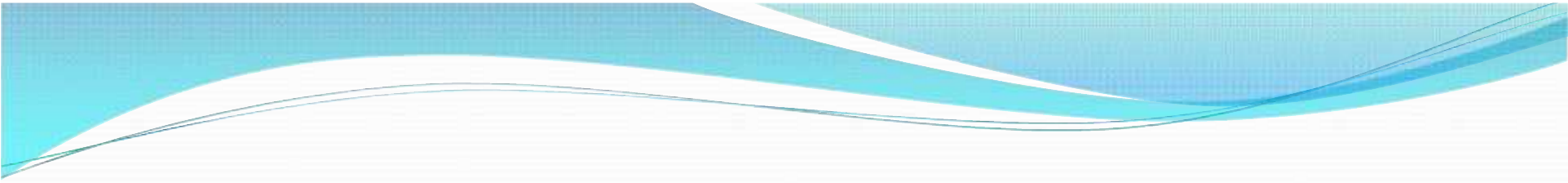
Cuba tiene una situación particular en este contexto, dados los enormes recursos dedicados por años a la formación de un capital humano que pueda asumir estos retos y que es la base de la estrategia para poner estas tecnologías al servicio de su avance económico y social. Surge así esta nueva modalidad dentro de las carreras universitarias:

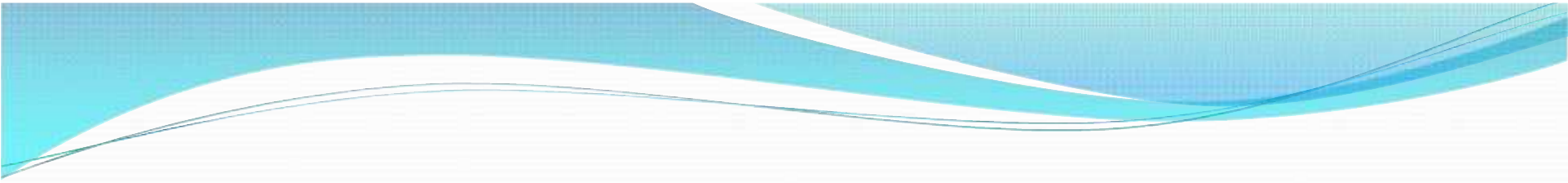
“Sistema de Información en Salud”.



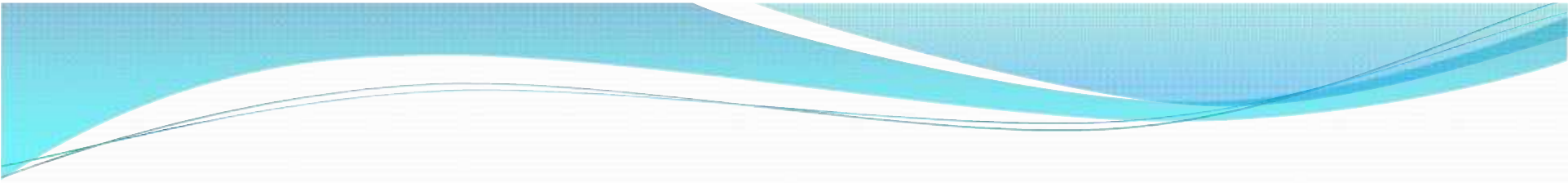
**Los bibliotecarios del siglo XXI
en Ciencias de la Salud deben
poseer las siguientes
Competencias Profesionales**

- 
- Conocimiento de la organización donde se encuentra situada la unidad de información.
 - Conocimientos para administrar los servicios informativos.
 - Uso de las TICs para adquirir, organizar y diseminar información.
 - Conocimientos para comprender y participar en la elaboración y aplicación de las políticas de información.

- 
- Conocimientos para participar de forma activa en la investigación en el área de información.
 - Desarrollo de capacidades didácticas.
 - Conocimientos para reconocer, localizar, evaluar, organizar y utilizar la información de forma efectiva .

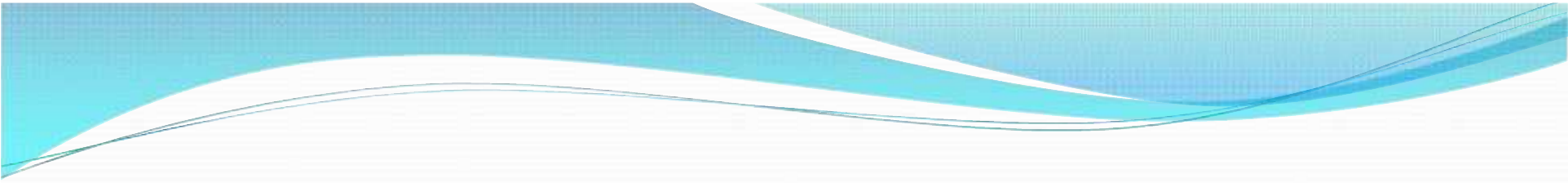


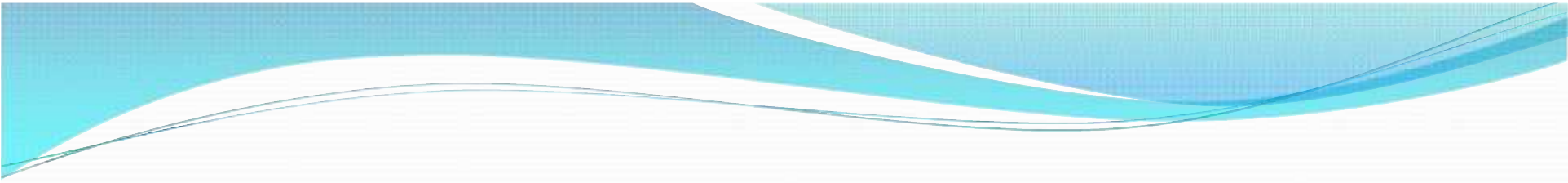
Importante también son las competencias personales que posean los bibliotecarios, estas van más allá del conocimiento que se pueda adquirir en una universidad o curso de posgrado, tiene una relación directa con elementos como la personalidad, los valores, las actitudes, pero que en alguna medida la organización puede modificar e incidir directamente para su proyección positiva.

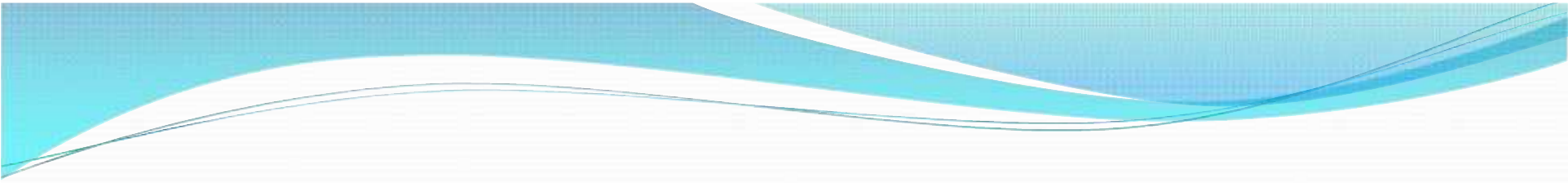


Todo profesional de la información:

- Busca desafíos y capitaliza nuevas oportunidades.
- Tiene una perspectiva amplia.
- Comunica efectivamente.
- Presenta claramente ideas; negocia confiada y persuasivamente.
- Crea esquemas de colaboración y alianzas.
- Construye un ambiente de respeto y confianza mutua; respeta y valora la diversidad.

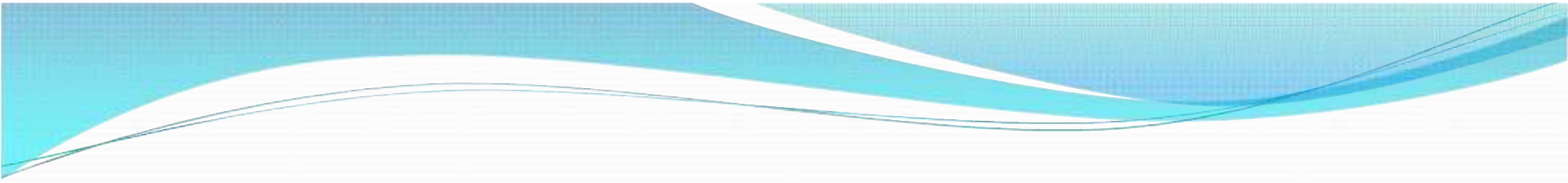
- 
- Emplea el enfoque de trabajo en equipo; reconoce el balance de colaborar, liderar y seguir.
 - Toma riesgos calculados; muestra coraje y tenacidad cuando enfrenta oposición.
 - Planea, antepone y enfoca lo que es crucial.
 - Demuestra planeación en su carrera personal.
 - Piensa con innovación y creativamente; busca oportunidades nuevas o las inventa.

- 
- Reconoce el valor de las redes profesionales y la planeación de su carrera personal.
 - Balancea trabajo, familia y obligaciones comunitarias.
 - Mantiene flexibilidad y actitud positiva en tiempos de cambio continuo.
 - Celebra logros propios y ajenos.

- 
- **Para llegar a ser un buen Profesional de la Información o Bibliotecario en Ciencias de la Salud en Cuba en este Siglo XXI ¿qué debemos tener en cuenta?**

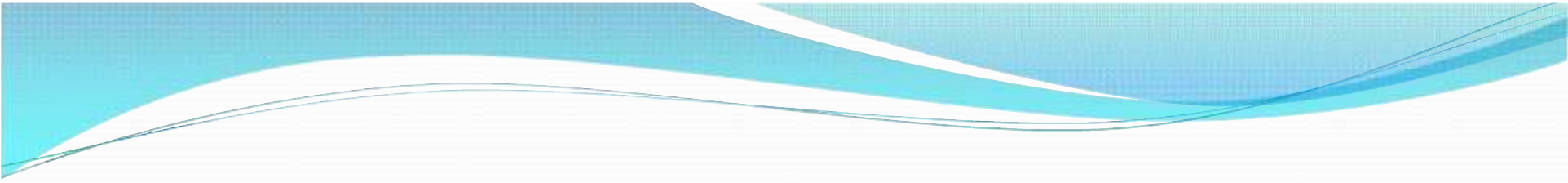
Funciones Profesionales del Bibliotecario:

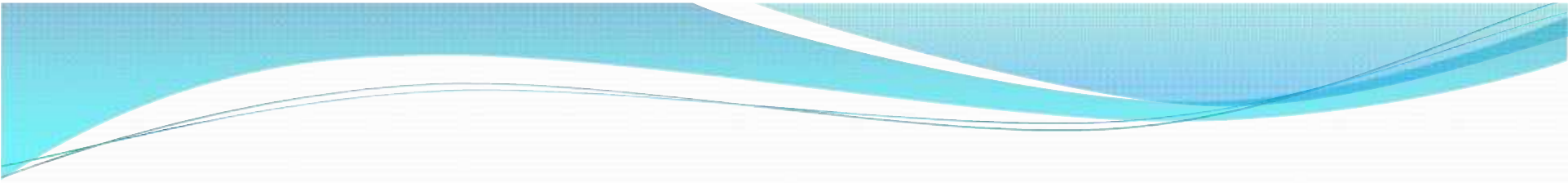
- Selección
- Adquisición
- Organización
- Acceso, Disponibilidad y Administración
- Promoción y Mercadeo
- Diseminación
- Aplicación eficiente de las Nuevas Tecnologías de Información y Telecomunicaciones



¿Cómo lograrlo?

- ***Entusiasmo***...la experiencia demuestra que las actitudes son más importantes que las habilidades.
- ***Aceptación de la diversidad***...la clientela no es homogénea.
- ***Capacidad de planeación***...planee su trabajo, trabaje en la planeación.
- ***Habilidad para relacionarse***...con individuos y grupos sociales.
- ***Empatía***...póngase en los zapatos de sus clientes.

- 
- **Confianza...**en sí mismo y en los demás.
 - **Capacidad para disfrutar...** si no le gusta su trabajo, qué hace ahí?
 - **Organización...**nada es particularmente difícil si se organiza adecuadamente.
 - **Habilidad de gestión...**no se queje, gestione.
 - **Inquietud por investigar...**si no investiga.
permanentemente, no comprenderá su entorno ni podrá proponer cambios.
 - **Persistencia...**no se dé nunca por vencido.



El Bibliotecario Especialista

- Debe mantenerse a la vanguardia de su quehacer.
- Debe fortalecer y enriquecer su formación profesional.
- Requiere de una re-valorización de su imagen social.
- Debe adecuarse definitivamente en la estructura social del Siglo XXI (Sociedad del Conocimiento).

Como conclusión

El papel científico de la investigación



Información Científica



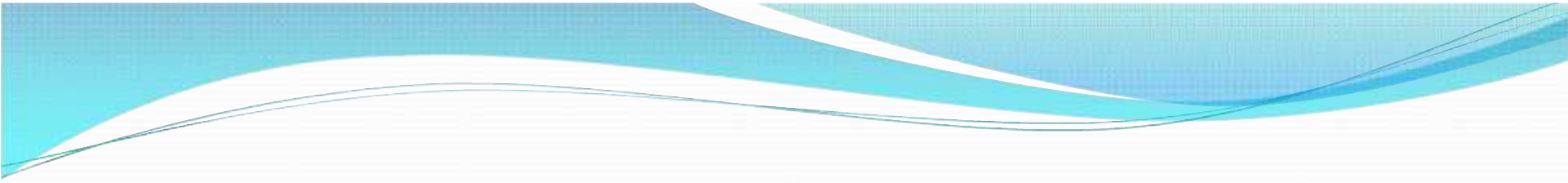
Científico de la Información



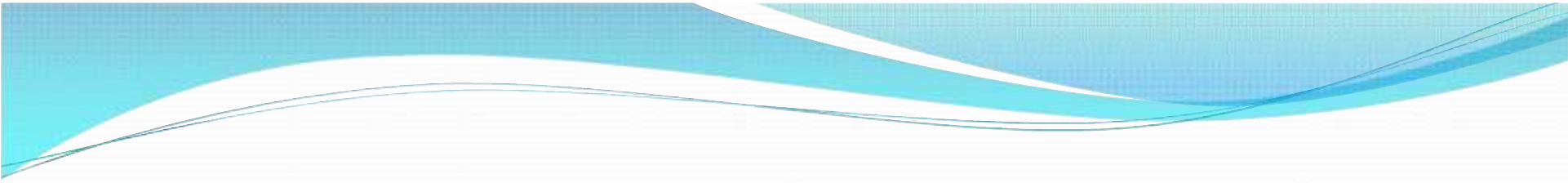
Profesional de la Información



Bibliotecario Especialista de Siglo XXI



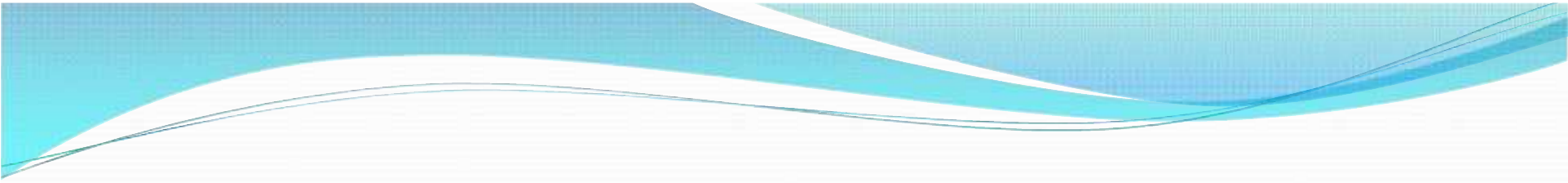
Muchas Gracias



Bibliografía

- -López Ferrer M, Gómez J. El profesional de la documentación. Guiones de la asignatura de Midus [Internet]. La Habana: Ecured; 2009[citado 5 Abr. 2019]. Disponible en: https://www.ecured.cu/Profesional_de_la_informaci%C3%B3n
- -Blanco Espinosa LJ. Sistema de información para el economista y el contador. [Internet] La Habana: Ecured;2008 [citado 5 Abr 2019]. Disponible en: https://www.ecured.cu/Profesional_de_la_informaci%C3%B3n

- 
- López Jiménez C, Alfonso Sánchez IR. Las bibliotecas a comienzos del siglo XXI [Internet]. La Habana: Acimed; 2005 [citado 5 Abr 2019]. Disponible en: http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol13_6_05/acio7605.htm
 - Ponjuán Dante G. Papel de la colaboración entre líderes de varios sectores para la creación de una cultura informacional [Internet]. La Habana: 2002 [citado 5 Abr 2019]. Disponible en: <http://www.nclis.gov/libinter/infolitconf&meet/papers/po-njuanfullpaper.pdf>
 - Aramayo S. La labor profesional de bibliotecarios y documentalistas en el siglo XXI. [Interenet]. Brasil: Biblioteconomia i Documentació; 2001. [citado 5 Abr 2019]. Disponible en: <http://www.ub.es/biblio/bid/o6arama2.htm>

- 
- Alcances deseados. Programa de competencias informacionales en salud. 2007.[Interne].[citado 5 Abr 2019]. Disponible en:
http://infomed20.sld.cu/wiki/doku.php/objetivos:alfabetizacion_en_informacion:alcances_deseados
 - López Yepez J. *Documentación*. EN: *Manual de Ciencias de la Documentación*[Internet]. Madrid: Pirámide; 2002[citado 5 Abr 2019]. Disponible en:
https://es.wikipedia.org/wiki/Cient%C3%ADfico_de_la_informaci%C3%B3n
 - Mijailov AI, Guiliarevski RS. Curso introductorio sobre informática-documentación [Internet]. La Habana: IDICT; 1979 [citado 5 Abr 2019]. Disponible en:
https://www.ecured.cu/Informaci%C3%B3n_cient%C3%ADfica