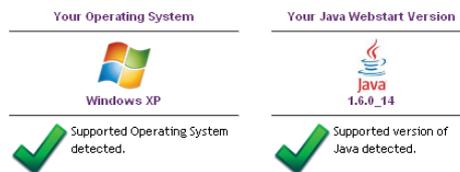


Manual de Blackboard Collaborate (Elluminate) del estudiante

Ingresa a una sesión de prueba y verifica que tu computador tenga Java y que puedas ingresar a una sala de videoconferencia

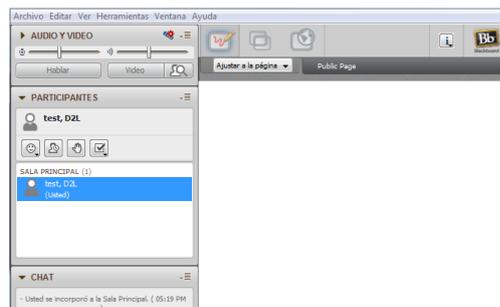
1. **Tu computador debe tener instalado el *plug in* de Java.** Para comprobar si tu computador tiene instalado Java haz [clic aquí](#). Al ingresar al sitio se verificará que tu sistema operativo y la versión de Java instalada en tu computador sean soportadas por Elluminate Live.

STEP 1: Checking System Requirements



Si tu computador no tiene Java debes instalarlo desde el sitio <http://www.java.com/es>. Si la versión de Java no es compatible debes desinstalar Java y volverla a instalar. Los computadores Mac tienen instalado Java en forma predeterminada, pero si sale “versión no soportada” debes actualizar el sistema operativo de tu Macintosh.

2. **Revisa que tu navegador no tenga bloqueada las ventanas emergentes o Popups.**
Si estás en Mac debes hacer clic en el icono de Safari y quitar la marca en la casilla **Bloqueador de ventanas emergentes** o **Popups**.
Si estás con Mozilla haz clic en **Herramientas** → **Opciones** → **Contenido**. Desmarca la casilla **Bloquear ventanas emergentes** y haz clic en **Aceptar**.
Si estás con Internet Explorer haz clic en **Herramientas** y apaga el **bloqueador de ventanas emergentes**.
3. Haz [clic aquí](#) para ingresar a una sesión de videoconferencia de prueba.
4. Dependiendo del navegador es posible que te pregunte si aceptas que se ejecute Java y si deseas ejecutar el archivo *meeting.jlp*. Debes aceptar ambas opciones.
Si la sesión se inicia correctamente aparecerá la ventana que se muestra en la siguiente figura.



5. Para salir haz clic en **Archivo** y luego clic en **Salir**.

Ingresar a la sesión de videoconferencia programada por tu profesor

Los profesores pueden crear sesiones de videoconferencia desde Elluminate o desde Desire2Learn.

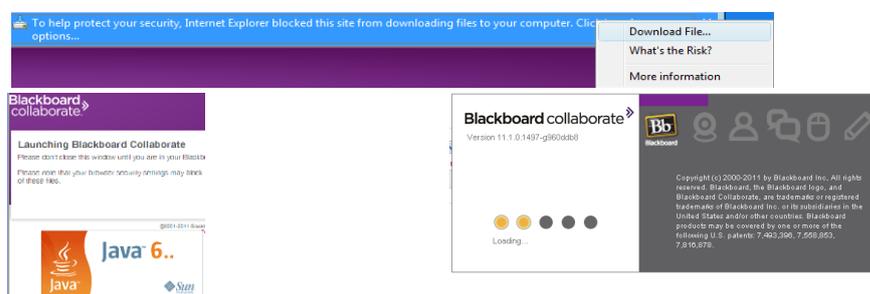
Si tu profesor crea la sesión desde Elluminate, colocará el enlace de la sesión programada en el Calendario, en Contenidos, o te enviará al correo del curso.

Si tu profesor crea la sesión de videoconferencia desde Desire2Learn, debes realizar los siguientes pasos para poder ingresar a la sala:

1. Ingresa a tu curso. En la barra de navegación de tu curso haz clic en **Actividades** → **Videoconferencia - Elluminate**. Si la sesión ya está habilitada haz clic en el botón **Join**.

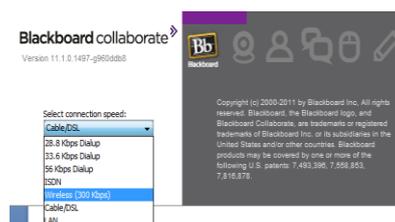
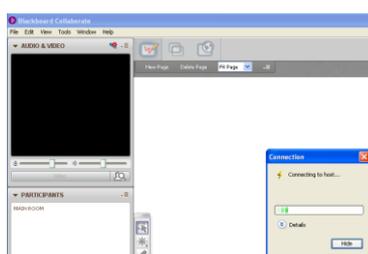
Name	Join Room	Start Date and Time	End Date and Time	Service Provider
Sesión 1	 Join	17 de septiembre de 2012 16:15	17 de septiembre de 2012 17:15	Collaborate

Nota: Haz clic en **Join** una sola vez y espera a que se abra la ventana de *Blackboard Collaborate*. Si no se abre esta ventana debes desbloquear las ventanas emergentes. Si no se empieza a ejecutar *Java* revisa si no te salió una barra amarilla de alerta de seguridad de descarga de archivos. Si te sale la alerta haz clic en la barra, y luego haz clic en descargar archivo. Sólo en ese caso haz clic nuevamente en **Join**.



IMPORTANTE: Si tu profesor te ha indicado que debes participar en una sesión de videoconferencia y no se presenta ninguna, debes comunicarte urgentemente con él o ella e indicarle este particular.

2. Después de iniciado *Java* se va a demorar algunos minutos. Espera hasta que se presente la ventana que te muestra que se está conectando a la sesión.
3. Si es la primera vez que ingresas a Elluminate se presenta la ventana para que ajustes el ancho de banda de conexión: LAN, cable o Inalámbrico.



- Si se inició correctamente la sesión se presentará tu nombre en el panel de participantes junto con los de tu profesor y compañeros que han iniciado sesión. Si te sale error de conexión, intenta conectarte nuevamente. Es posible que haya demoras o sobrecarga en tu red de Internet.



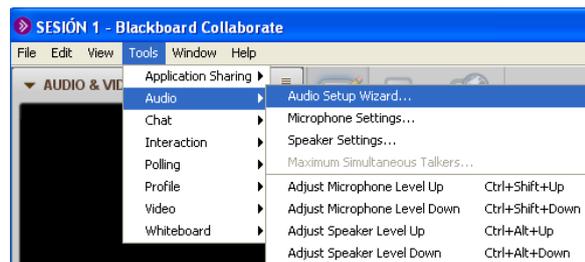
- Lo primero que debes realizar para asegurarte de poder escuchar y ser escuchado es ejecutar la prueba de audio cuyas instrucciones se muestran a continuación.

Verifica que tu sistema de audio funcione correctamente

IMPORTANTE: Para poder participar en una sesión de videoconferencia, debes tener audífonos y micrófono. No utilices los parlantes de tu computador ya que produce un eco y molesta a los demás participantes.

1. Inicia el asistente de configuración de audio.

- Haz clic en **Tools** o Herramientas. Se despliega el menú contextual de herramientas.
- Haz clic en **Audio**.
- Haz clic en **Audio Setup Wizard** o en **Configurar audio**.



2. Selecciona el dispositivo de audio que tienes conectado a tu computador.

- Si no se lista tu dispositivo de audio, asegúrate de que esté bien conectado y haz clic en **Refresh** o **Actualizar**.
- Si no estás seguro qué dispositivo es el tuyo, mantén el dispositivo que aparece como predeterminado y haz clic en **OK** o **Aceptar**.



3. Ajusta el volumen de tus audífonos.

- Haz clic en **Play** o **Reproducir**. Escucha la grabación y luego haz clic en **Stop** o **Parar**.
- Puedes ajustar el volumen arrastrando con el ratón la barra de control de volumen.
- Si escuchaste correctamente haz clic en **Yes** o **Aceptar**, caso contrario selecciona **No** y repite el proceso.



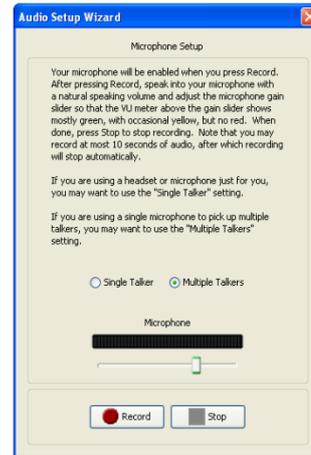
4. **Selecciona el dispositivo de micrófono que tienes conectado en tu computador.**

- Si no se lista tu micrófono, asegúrate de que esté bien conectado y haz clic en **Refresh** o **Actualizar**.
- Si no estás seguro qué dispositivo tienes, mantenga el que aparece como predeterminado y haz clic en **OK** o **Aceptar**.



5. **Ajusta el volumen de tu micrófono.**

- Haz clic en **Record** o **Grabar**.
- Di alguna frase en voz alta y luego haz clic en **Stop** o **Parar**.
- Haz clic en **Play** o **Reproducir** para escuchar la grabación.
- Puedes ajustar el volumen del micrófono arrastrando la barra de control de volumen con tu ratón.
- Si la prueba resultó satisfactoria haz clic en **Yes** o **Aceptar**, caso contrario haz clic en **No** y repite nuevamente el proceso.



6. **Finaliza el asistente de configuración de audio.**

- Haz clic en **OK** o **Aceptar**.

Familiarízate con la interfaz de Elluminate

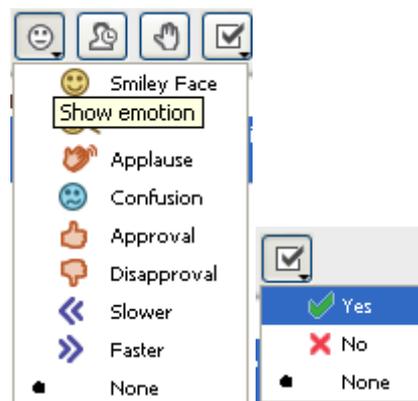
Puedes comunicar a tu profesor algún tipo de emoción mediante los emoticones. Haz clic en la flecha de la esquina inferior derecha del ícono **Show emotion** y selecciona el emoticón que refleje lo que tu quieres comunicar a tu profesor. Para pedir la palabra haz clic sobre este ícono.



Este ícono  puedes utilizar para indicar a tu profesor que te ausentarás momentáneamente de la sesión.

Si desea emitir un voto en una encuesta se presentarán las opciones **Yes**, **No** o **None**, u otras alternativas de votación con letras de la A a la E.

Si tu profesor te da la palabra haz clic en **Talk** o **Hablar**. Recuerda volver a presionar sobre el mismo botón cuando termines de hablar para apagar tu micrófono.



Si tu profesor te permite mostrarte en cámara haz clic en **Video**. Para apagar tu cámara presiona nuevamente en **Video**.



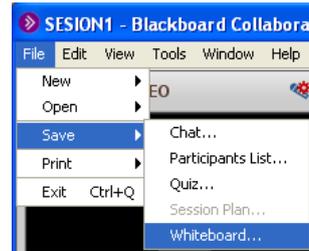
Si tienes preguntas o simplemente deseas comunicarte con tus compañeros puedes escribir en la ventana de *chat*.

Digita lo que desees comunicar y presiona la tecla **Enter**. Puedes ir leyendo en la ventana de *chat* lo que digitan los demás participantes.



Si deseas guardar en formato PDF el contenido de la ventana de *chat* o de la pizarra, haz clic en **File** o **Archivo**.

Cuando se despliegue el menú contextual haz clic en **Save** o **Guardar** y selecciona lo que desees guardar, por ejemplo *chat* o el contenido del **Whiteboard** o **Pizarra**. Debes elegir el formato PDF o texto.



Eventualmente tu profesor podría otorgarte permisos de moderador para que cargues un archivo de *Power Point* y presentes a tus compañeros.



Haz clic en el ícono de pizarra. Haz clic en **Load Content** o **Cargar contenido**. Selecciona tu archivo de *Power Point* y cárgalo. La aplicación de *Power Point* debe estar cerrada caso contrario te dará un error.



Una vez cargado tu archivo de *Power Point* en la pizarra, utiliza la barra de navegación para ir recorriendo entre las diapositivas de tu presentación. Puedes utilizar también las herramientas de la pizarra para realizar anotaciones, utilizar el puntero o el resaltador.

